**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» с. Дивное**

356722, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Советская, д. 197

#### E - MAIL school 2@ div. stv. ru т. (86555) 5-15-93 факс (86555) 4-59-05

Лицензия 26 Л 01 №0001848рег. № 5594 от 28.02.2017г., Свидетельство о государственной аккредитации 26 АО2 № 0000116 рег. № 2344 от 26.02.2015 г.

ИНН- 2602004824, БИК – 040702001, КПП- 260201001, ОГРН – 1022602622790, ОКПО - 51988102

**ПРИКАЗ**

**от 01 сентября 2018 г. № 42 - ОД**

«Об охране труда и соблюдении

правил техники безопасности»

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности исполняющего обязанности инженера по охране труда и технике безопасности Печенюк О.А.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

Председатель комиссии – Денисенко Н.И. – директор МБОУ СОШ № 2

Члены комиссии:

Леонова Г.И. – заместитель директора по АХЧ

Бережная М.И. – председатель профкома

Овчаренко Н.М. – мед. сестра

Храмычко Е.Д. – учитель физической культуры

Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

- Проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах 2 раза в

год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах

проверок на собраниях трудового коллектива.

1. Возложить ответственность на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Кимсас Т.В. за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм

и правил охраны труда;

- обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;

- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране

труда, а также разделов требований безопасности при проведении

практических и лабораторных работ;

- контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по

ТБ и его регистрацию в журнале;

- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля

безопасности использования учебных приборов, мебели, хим. реактивов

(изымать то, что не предусмотрено типовыми перечнями;

приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если

создаются условия, опасные для здоровья);

- выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимся,

воспитанниками, сотрудниками;

1. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Коломенскую О.А. за:

- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда,

производственного труда в соответствии с нормами и правилами охраны

труда;

- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-

гигиенических норм, требований, правил по охране труда в учреждении или при выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;

- организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.;

1. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Леонову Г.И.

- за обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормам по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

1. Возложить ответственность на инженера по ОТ и ТБ Печенюк О.А. за:

- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- организацию обучения, проведения инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодически текущий инструктаж с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»

1. Возложить ответственность на зав. кабинетами:

Журавлеву М.В. – кабинет физики,

Андрющенко Р.О. – кабинет биологии,

Дьяченко Е.Н. – кабинет химии,

Мищенко Я.П. – кабинет информатики и ВТ,

Резникову Т.А. – кабинет обслуживающего труда,

а также на руководителя общественно-полезного труда Андрющенко Р.О., руководителей кружков, руководителей спортивных секций за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- недопущение занятий в неприспособленных помещениях;

- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на подпись руководителю учреждения;

- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;

- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т.п.);

- сообщение руководителю учреждения и профсоюзному комитету о каждом несчастном случае с учащимися или работниками с соответственной записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками)» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;

- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса нарушения норм и правил охране труда.

1. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:

- безопасное проведение образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию до врачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятий, воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;

- организацию изучения учащимися, воспитанниками правил: по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;

- сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

1. Возложить ответственность на учителя физической культуры Храмычко Е.Д. за:

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- совершенствование МТБ по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;

- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объективных учений в соответствии с требованиями;

- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;

- проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

- осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

Учитель несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.

1. Вменить в обязанность директору школы или лицам, его заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, воспитанников, сотрудников учреждения;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, ФГУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае, Ипатовском района», технической инструкции по труду, пожнадзора;

- немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителями пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- учреждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа в соответствующих журналах;

- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

1. Поручить заместителю директора по АХЧ Леоновой Г.И.ведение журнала проверки по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности».

Директор МБОУ СОШ № 2 Н.И. Денисенко

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Абдуллаева С. Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Андрющенко Р. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Бережная М. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Гергель А. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Головешко Е. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Грищенко Е. Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Гребенкина Е. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дьяченко Е. Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Еременко С. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Жежеря Е. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Журавлева М. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заварухина Г. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Илюхина Н. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Кащаева Е. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Коломенская О. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Колесников М. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ковтышная Н. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Корнюшенко С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кимсас Т. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Мартыненко В. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Мищенко Я. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Настенко С. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Никитенко В. Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Резникова Т. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Самойленко Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Фисенко И.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Храмычко Е.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Небиев А. Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Фитисова Е. Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Шабаева Н. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Чуркина Н.Ф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Шарко И. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Леонова Г. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Печенюк О.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |